

Inhalt

- 1. Geltungsbereich**
- 2. Prüfungsgegenstand**
- 3. Zulassungsvoraussetzungen**
- 4. Prüfungsablauf**
- 5. Abnahme der Prüfung**
- 6. Zulassung von Hilfsmitteln**
- 7. Prüfungsbewertung**
- 8. Zertifikate**
- 9. Rezertifizierung**

1. Geltungsbereich

Diese Prüfungsordnung bezieht sich auf das Prüfungsverfahren zur Erlangung eines Zertifikates als Qualitätsauditor (QA).

Diese Prüfungsordnung ist Bestandteil des Zertifizierungsverfahrens für Personenzertifizierungen der WELL DONE Zertifizierungsgesellschaft mbH.

2. Prüfungsgegenstand

Die Prüfung bezieht sich auf Kenntnisse und Fertigkeiten in folgenden Wissensbereichen:

- Qualitätsmanagement
- Organisation der Qualitätstätigkeiten
- Grundsätze des Prozessmanagements
- Techniken der Qualitätsverbesserung
- Management von Ressourcen
- Qualität in unterstützenden Prozessen
- Management von Entwicklungsprozessen
- Einkauf und Unterauftragsvergabe
- Produktions- und Dienstleistungsprozesse
- Überwachung und Messung von Prozessen/Produkten
- Datensammlung und -analyse, Statistische Methoden
- Prüfungen, Tests und Metrologie
- Steuerung nichtkonformer Ergebnisse
- Soziale Gesichtspunkte
- Gesetzliche und Regelungs-Gesichtspunkte
- Einführung in Auditierung, Zertifizierung, Akkreditierung
- Planung und Vorbereitung eines Auditprogramms für QM-Systeme
- Auditprozess-Aktivitäten
- Berichtswesen
- Folgemaßnahmen von Audits
- Qualifikation von Auditoren

3. Zulassungsvoraussetzungen

Die Zulassung zur Prüfung ist an folgende Voraussetzungen gebunden:

- Sekundäre Berufsausbildung und 5 Jahre Berufserfahrung oder Tertiäre Berufsausbildung mit 4 Jahren Berufsausbildung
- Mindestens 4 bzw. 5 Jahre Berufserfahrung in Vollzeit
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in qualitätsbezogenen Tätigkeiten
- Mindestens 4 Qualitätsaudit mit mind. 20 Tagen für die Prüfung der Dokumentation, Auditplanung, Auditdurchführung und Auditbericht, davon mind. 10 Tage vor Ort
- Bestandene Prüfung als QM
- Abschluss eines QA-Lehrganges mit mindestens 40 U.-Std.

Die Schulungsinhalte müssen den Vorgaben des Zertifizierungsprogramms der WELL DONE Zertifizierungsgesellschaft mbH entsprechen.

4. Prüfungsablauf

Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen und einem praktischen Teil.

Der schriftliche Teil besteht aus 20 Multiple-Choice- Fragen und 10 offenen Fragen. Jede richtig beantwortete Multiple-Choice- Frage wird mit einem Punkt bewertet. Für richtige Lösungen der offenen Fragen werden jeweils maximal vier Punkte vergeben. Insgesamt sind 60 Punkte erzielbar. Ab 42 erreichten Punkten gilt die Prüfung als bestanden. Die Zeit für die schriftliche Prüfung beträgt 60 Minuten.

Der praktische Teil besteht aus einer Präsentation mit anschließendem Fachgespräch. Die Zeit für das Fachgespräch beträgt ca. 30 Minuten.

5. Abnahme der Prüfung

Zur Abnahme der schriftlichen Prüfung ist ein Prüfer vorgesehen.

Der praktische Teil wird von zwei Prüfern bewertet.

6. Zulassung von Hilfsmitteln

In der Prüfung sind keine Hilfsmittel zugelassen.

7. Prüfungsbewertung

Die schriftliche und mündliche Prüfungen werden getrennt bewertet (Prüfungsabschnitt). Die Prüfung ist bestanden, wenn in jedem Abschnitt mindestens 70% der theoretisch möglichen Höchstpunktzahl erreicht wurde. Einzelne Abschnitte der Prüfung können wiederholt werden (Neuantrag). Die Bewertung wird dem Teilnehmer nicht begründet, die erreichte Punktzahl wird nicht mitgeteilt.

Wurde die Prüfung in nur einem Teil nicht bestanden, so ist auch nur dieser Teil zu wiederholen. Die Wiederholung muss jedoch zeitnah, längsten innerhalb einer Frist von sechs Monaten erfolgen.

Die Bewertungsergebnisse und die Prüfungsunterlagen werden dem Leiter der Zertifizierungsstelle zur Vetoprüfung weitergeleitet.

8. Zertifikate

Die Zertifikatserteilung erfolgt spätestens 8 Wochen nach bestandener Prüfung. Das Ausstellungsdatum des Zertifikates entspricht dem Tag der Prüfungsabnahme.

Die Gültigkeit des Zertifikates beträgt drei Jahre.

9. Rezertifizierung

Der Zertifikatsinhaber muss zur Rezertifizierung nachweisen, dass er

- jährlich mindestens 1 externes QM-Audit (z.B. nach ISO 9001) mit nicht weniger als 2 Tagen vor Ort oder im Gültigkeitszeitraum mindestens 3 externe

QM-Audits mit einer Dauer von mindestens 6 Tagen vor Ort gesamt durchgeführt haben. oder

- jährlich mindestens 2 interne QM-Audits (z.B. nach ISO 9001) mit nicht weniger als 2 Tagen vor Ort pro Audit, jedoch im Gültigkeitszeitraum mindestens 6 interne QM-Audits mit einer Dauer von mindestens 12 Audittagen vor Ort gesamt durchgeführt haben.

Ebenso ist mindestens eine eintägige Fortbildung im Bereich QM, in der Neuerungen im QM-Bereich behandelt und relevante Kenntnisse aufgefrischt wurden, nachzuweisen. Spätestens ein Monat vor Ablauf des Zertifikates ist der Antrag auf Rezertifizierung zu stellen. Die WELL DONE hält das entsprechende Formblatt vor.

Hinweis:

Die Durchführung der internen bzw. externen Audits ist bzgl. Zeitpunkt, Dauer, Art des Audits, Funktion des Antragstellers im Audit und Name der auditierten Organisation durch den Arbeitgeber oder Auditauftraggeber schriftlich zu bestätigen.